

ZP.271.5.2021.ZO

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 01.09.2021 r.

na realizację zadania: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: Montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach prywatnych i użyteczności publicznej na terenie gminy Chocień** w ramach projektu: **Fotowoltaika w Gminie Chocień** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

1. Dane Zamawiającego

GMINA CHOCEŃ
ul. Sikorskiego 12
87-850 Chocień

2. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności w ramach Regionalnego **Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Działanie 03.01. Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.**
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: Montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach prywatnych i użyteczności publicznej na terenie gminy Chocień** realizowanego w ramach projektu: **Fotowoltaika w Gminie Chocień** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór inwestorski nad usługą polegającą na budowie **47 sztuk** instalacji PV na budynkach prywatnych i **6 sztuk** instalacji PV na budynkach użyteczności publicznej zgodnie z lokalizacją i dokumentacją.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie m.in. takich czynności jak:

1. Pełny zakres czynności określonych w Ustawie – Prawo Budowlane Art. 25 i 26 tj.: Kontrolowanie rozliczeń zadania inwestycyjnego co do godności zakresu i jakości prac, oraz podpisywanie dokumentów rozliczeniowych z tym związanych tj. Protokołów odbioru prac Wykonawcy. Inspektor zobowiązany jest również do sprawdzania dokumentów rozliczeniowych sporządzonych przez Wykonawcę:
 - a) reprezentowanie inwestora na miejscu wykonywania usługi przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i/lub przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych prac i stosowania przy wykonywaniu tych prac wyrobów zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

- c) potwierdzanie faktycznie wykonanych prac oraz usunięcia wad.
- e) kontrolowanie rozliczeń wykonanych usług.
2. Kontrolowanie rozliczeń zadania inwestycyjnego co do godności zakresu i jakości prac, oraz podpisywanie dokumentów rozliczeniowych z tym związanych tj. protokołów odbioru robót i/lub faktur Wykonawcy. Inspektor zobowiązany jest również do sprawdzania dokumentów rozliczeniowych sporządzonych przez Wykonawcę tj. kosztorysów powykonawczych.
3. Inspektor będzie wykonywał obowiązki określone na bieżąco oraz będzie ponosił koszty koniecznych dojazdów.
4. Kontrolę zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją przetargową, z projektami, zgodności z umową zawartą z generalnym Wykonawcą, przyjętym harmonogramem realizacji zadania.
5. Systematyczne monitorowanie i dokumentowanie postępów realizacji inwestycji oraz informowanie Zamawiającego o wszelkich kwestiach, które mogą zagrażać zakończeniu projektu oraz zaproponowanie programów naprawczych.
6. Sprawdzanie jakości wykonanych prac, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i/lub niedopuszczonych do zastosowania.
7. Żądania od kierownika wykonywanych usług dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac, a także wstrzymania dalszych prac w przypadku, gdy kontynuacja mogła wywołać zagrożenia.
8. Egzekwowanie kompletowania przez wykonawcę prac wymaganych certyfikatów i świadectw dla zastosowanych materiałów i urządzeń.
9. Udział w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Wykonawcą.
10. Egzekwowanie od wykonawcy prac bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji projektu
11. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
12. Potwierdzanie faktycznie wykonanych prac, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego i rozruchu instalacji.
13. Stwierdzenie zakończenia poszczególnych instalacji, sprawdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentów odbiorowych, w tym dokumentacji powykonawczej;
14. Egzekwowanie usunięcia przez Wykonawców pac montażowych usterek stwierdzonych w trakcie odbiorów.
15. Bieżące rozwiązywanie problemów technicznych
16. Udzielanie konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu, czynnego uczestniczenia we wszelkich kontrolach, jakim zostanie poddany Zamawiający w obszarze realizacji inwestycji oraz egzekwowanie realizacji zaleceń, usunięcia uchybień ujawnionych podczas kontroli, a także udzielanie wyjaśnień.
17. Udział w odbiorach częściowych i końcowym zadania, po zrealizowaniu całego zakresu zamówienia, objętego umową.
18. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach, zagrożeniach i ryzyku przy realizacji zadania.

19. Realizacja zamówienia przy zachowaniu należytej staranności i zgodnie z najlepszą praktyką zawodową, w sposób gwarantujący spełnienie warunków obowiązujących przepisów prawa, właściwych przepisów bhp i ppoż.;

20. Sporządzenie dokumentacji fotograficznej w formie cyfrowej z ważniejszych elementów wykonywanych prac.

21. Sprawdzenie dokumentacji powykonawczej przed zgłoszeniem zakończenia robót przez Wykonawcę.

22. Inspektor zobowiązany jest do przebywania na miejscu dokonywania usług przynajmniej dwa razy w tygodniu w okresie trwania prac, spotkaniach roboczych na miejscu realizacji inwestycji, w odbiorach i przeglądach gwarancyjnych zadania w okresie rękojmi i gwarancji, udział w komisji odbioru końcowego zadania i przekazaniu do eksploatacji.

23. W przypadku niemożności bycia na miejscu realizacji inwestycji, Inspektor zobowiązany jest zapewnić zastępstwo kompetentnej osoby posiadającej uprawnienia w zakresie zapewniającym pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa, w celu zapewnienia ciągłości realizacji zamówienia.

Składając ofertę Wykonawca potwierdza, że:

- w całości zapoznał się z zakresem prac, że nie budzi on żadnych wątpliwości oraz dokonał oględzin dokonał rzetelnej analizy wszystkich otrzymanych od Zamawiającego dostępnych danych oraz oświadcza, iż nie zgłasza żadnych uwag co do terminowej możliwości zrealizowania prac w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej
- zbadał wszelkie inne okoliczności i uwarunkowania o charakterze faktycznym związane lub mogące się wiązać z realizacją prac objętych zapytaniem, zachowując należyta staranność, jakiej należy oczekiwać od Wykonawcy w zakresie wykonawstwa prac;
- prace objęte zapytaniem ofertowym wykona kompleksowo z najwyższą, profesjonalną starannością i najlepszą wiedzą techniczną w szczególności z ustaleniami z Inwestorem oraz obowiązującymi przepisami prawa. Oferowana cena ryczałtowa powinna obejmować wszystkie świadczenia niezbędne do kompleksowego zrealizowania przedmiotu Zapytania ofertowego.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV:

71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli

Należność Wykonawcy przekazana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze lub rachunku w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego dokumentu.

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Okres realizacji przedmiotu zamówienia: **do 31.12.2021 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: teren Gminy Choceń.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w pkt. 10 niniejszego zapytania.

5. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, z zachowaniem wyjątków jakie wskazuje się w Wytycznych zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ RPO WK-P,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca wykonał (również przy współudziale podwykonawców) nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – nie mniej niż 2 (dwie) usługi dotyczące pełnienia funkcji inspektora nadzoru o podobnym charakterze do wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca dołączy do formularza ofertowego dokumentację potwierdzającą wykazane doświadczenie w postaci np. referencji, protokołów odbioru, itp., z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie w/w warunku.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4** do zapytania, który Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty/oświadczenia zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa winna obejmować cały zakres prac określony w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
4. Ceną oferty jest cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia (cena ryczałtowa).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wyboru częściowego.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował, przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Kryteria oceny ofert:

- a) **Cena brutto** – waga punktowa 100 pkt. (100%)

Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa wartość oferty brutto wśród otrzymanych ofert,}}{\text{Wartość brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 100$$

2. Łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach wskazanych w punkcie 1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

8. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta Wykonawcy oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do oferty należy dołączyć w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku, gdy oferta i/lub załączniki do oferty zostaną podpisane przez osobę/osoby inne niż to wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, a Wykonawca nie dołączy do oferty stosownego pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty o podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub poprzez dołączenie pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie osoby/osób, które podpisały ofertę.
3. Do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego należy dołączyć:
 - a. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym stanowiące **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
 - b. Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowiące **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
 - c. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

Brak któregokolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub wypełnienie ich na niewłaściwym wzorze będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia oferty w sytuacji opisanej w pkt 2 oraz w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie takich jak brak pieczęci, brak wskazania danych Wykonawcy itp.
5. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca w trakcie trwania postępowania może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Wymagany okres ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

9. Miejsce i termin złożenia oferty, osoba do kontaktu

1. Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszym zapytaniem ofertowym należy złożyć w terminie do końca dnia **09.09.2021** r. (liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pomocą poczty/kuriera w siedzibie gminy: Urząd Gminy w Choceniu, ul. Sikorskiego 12, 87-850 Chocień (pok.13) lub elektronicznie na adres e-mail: kamil.klejba@chocen.pl lub za pośrednictwem strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami w części proceduralnej i przedmiotu zamówienia : Kamil Klejba, tel. 54 284 66 17, e-mail: kamil.klejba@chocen.pl,
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Wykonawcy są uprawnieni do składania pytań/żądania wyjaśnień co do treści Zapytania ofertowego. Pytania należy przysyłać na adres mailowy kamil.klejba@chocen.pl lub przez stronę <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert.

10. Dopuszczalne istotne zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (Wytyczne Horyzontalne), a także:
 - 1.1. Dopuszczalne będą zmiany umowy wynikające w szczególności z:
 - a) zmiany rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych i umowy o dofinansowanie, związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków unijnych;
 - b) decyzji instytucji publicznych, w tym Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym;
 - 1.2. Zmiany dotyczące terminu realizacji zadania:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy;
Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas zdarzenia nieprzewidywalnego.

- b) W przypadku wystąpienie stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.)

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.

- c) w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac objętych umową;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy warunków atmosferycznych, uniemożliwiających dotrzymanie terminu realizacji zamówienia m.in. wystąpienie niskich temperatur, długotrwałe opady deszczu, śniegu itp. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych.

- d) W przypadku zmiany dokumentacji projektowej o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz dostosowanie się Wykonawcy do wprowadzonych zmian. Przesunięcie terminu może objąć czas dokonywania zmian w dokumentacji oraz czas niezbędny do pozyskania przez wykonawcę stosownych zasobów (wynikających ze zmian) do dalszego wykonywania prac.

- e) w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie prac, za które nie odpowiada Wykonawca;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na wystąpienie obiektywnych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie prac, za które nie odpowiada Wykonawca. W przypadku wystąpienia tego typu sytuacji, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody, za którą nie odpowiada Wykonawca.

- f) W przypadku przedłużającej się niniejszej procedury ofertowej i wyboru Wykonawcy; *Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy procedura udzielenia zamówienia ulegnie przedłużeniu ponad pierwotnie planowany czas w wyniku zmiany zapisów zapytania, wydłużenia terminu składania ofert oraz przedłużania się terminu podpisania umowy z Wykonawcą.*

- g) W przypadku opóźnień w przyłączeniu do sieci zewnętrznych przez gestorów mediów, powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na opóźnienia w przyłączeniu do sieci zewnętrznych przez gestorów mediów. W takim przypadku termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na wykonanie przyłączy.

- h) na skutek decyzji służb, inspekcji i straży, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy konieczne będzie przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia na skutek decyzji służb,

inspekcji i straży. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania zawieszenia realizacji zamówienia.

i) w przypadku protestów mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych. W tym przypadku termin realizacji zadania zostanie wydłużony do czasu uzyskania ostatecznej decyzji rozstrzygającej protest.

j) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w projekcie wymagających akceptacji Instytucji Zarządzającej RPO WK-P.

Zmiana terminu realizacji określonego w umowie może nastąpić w sytuacji konieczności wprowadzenia zmian do projektu objętego dofinansowaniem. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o zmianę projektu do czasu akceptacji zmian przez Instytucję Zarządzającą.

k) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac przez Zamawiającego, opóźnienia w odbiorach wykonanych prac, opóźnienia w podejmowaniu innych decyzji przez Zamawiającego ważnych z punktu widzenia realizacji zamówienia, opóźnienia w terminowym regulowaniu płatności przez Zamawiającego.

Zmiana terminu realizacji określonego w umowie może nastąpić w sytuacji niezależnej od Wykonawcy, będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas opóźnienia spowodowanego przez Zamawiającego.

l) Zamawiający zastrzega sobie możliwość częściowego ograniczenia zakresu rzeczowego inwestycji lub zmiany (wydłużenia) okresu realizacji zadania, w przypadku wystąpienia innych przyczyn niż wyżej wymienione, w sytuacji której wcześniej nie było można przewidzieć.

1.3. Zmiany dotyczące wynagrodzenia:

a) Możliwa jest zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia

Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji wynagrodzenie ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego umową, który na dzień zmiany stawki podatku nie został jeszcze rozliczony.

b) Jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób, że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie, groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy

Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy.

c) W przypadku konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy

Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, przy czym wynagrodzenie umowne ulegnie obniżeniu o wartość robót objętych rezygnacją.

1.4. Pozostałe zmiany umowy:

- a) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy.
 - b) W przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającymi a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
 - d) Zmiana strony umowy w sytuacji, gdy w prawa i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot, w tym:
 - a. możliwa jest zmiana umowy polegająca na tym, że w miejsce Wykonawcy, przejmując ogół jego praw i obowiązków, wstąpi inny podmiot np. podwykonawca
 - b. dopuszczalna będzie zmiana stron umowy w sytuacji, gdy w prawa i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot.
 - c. możliwa jest zmiana umowy polegająca na tym, że prawa i obowiązki wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie przejmie jeden z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie
 - e) zmiana w zakresie podwykonawstwa:
 - d. możliwe jest zlecenie części zamówienia podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca zadeklarował samodzielną realizację zamówienia
 - e. możliwe jest samodzielne zrealizowanie umowy, pomimo zadeklarowania udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia
 - f. możliwe jest zlecenie podwykonawcy innego zakresu zamówienia, aniżeli wskazany przez Wykonawcę w ofercie
 - g. możliwa jest zmiana podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie dotychczasowy podwykonawca.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

11. Przetwarzanie danych osobowych

1. Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Oferenta w postępowaniu ofertowym.
5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług tj. informatyk, biuro rachunkowe, firmy doradczo-konsultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy oraz tylko zgodnie z poleceniami.
6. Oferent posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących oferenta;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych oferenta;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
7. W każdej chwili, Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego prawny następca - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu
9. W przypadku zawarcia umowy lub zamówienia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym, dane podane przez Oferenta będą przetwarzane w celu wykonania takiej umowy lub zamówienia oraz ich rozliczenia.

12. Wykaz załączników

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym
3. **Załącznik nr 3** – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
4. **Załącznik nr 4** - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

.....

Pieczęć Wykonawcy

.....

Miejscowość, data

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Imię i nazwisko/Nazwa.....**Adres****NIP**..... **REGON****Nr KRS****Tel./Fax.****Adres e – mail**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 01.09.2021 r. przedstawiamy poniższą ofertę cenową:

Opis	Wynagrodzenie netto	Stawka VAT	Wynagrodzenie brutto
Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: Montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach prywatnych i użyteczności publicznej na terenie gminy Chocień w ramach projektu: Fotowoltaika w Gminie Chocień Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020			
Razem:			

Oświadczam/y, iż zapoznałem/liśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Oświadczam/y iż uważam/y się za związanego/yh ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

Oświadczam/y iż w przypadku wyboru przez Zamawiającego niniejszej oferty zobowiązuję/y się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

.....

Pieczęć Wykonawcy

.....

Miejscowość i data

Oświadczenie

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 01.09.2021 r.

ja, niżej podpisany

(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(dane Wykonawcy – pełna nazwa firmy)

oświadczam, że:

Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiane jako wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

.....

Pieczęć Wykonawcy

.....

Miejscowość i data

Oświadczenie

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 01.09.2021 r.

ja, niżej podpisany

(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(dane Wykonawcy – pełna nazwa firmy)

Oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....

(podpis Wykonawcy)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

Oświadczenie

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 01.09.2021 r.
ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(dane Wykonawcy – pełna nazwa firmy)

Oświadczam, że:

wykonałem (również przy współudziale podwykonawców) nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – nie mniej niż 2 (dwie) usługi polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru o podobnym charakterze do wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia, co potwierdza poniższy wykaz:

L.p.	Zakres wykonanego zamówienia	Okres realizacji (miesiąc/rok)	Podmiot na rzecz którego zrealizowano zamówienie (nazwa, adres, telefon kontaktowy)
1.			
2.			
3.			

Przyjmuję do wiadomości, iż niezłożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie w/w warunków udziału w postępowaniu lub ich niezgodność z wymaganiami zapytania ofertowego będzie skutkować odrzuceniem mojej oferty.

.....
Podpis Wykonawcy